

معتمدة من

هيئة المعرفة

والتنمية البشرية

تصريح رقم 6195401



نيفادا

للتدريب والاستشارات

وكيل جامعة نيفادا الأمريكية بالشرق الأوسط



00971 50 156 43 24

www.nevadatraining.net



مرحباً بكم ...

في نيفادا للتدريب و الاستشارات (وكيل جامعة نيفادا الأمريكية بالشرق الأوسط).

إن نيفادا للتدريب والاستشارات رائدة في مجال الإدارة وخدمات الأنظمة الإدارية والتي تجمع بين إدارة المعرفة العميقة مع الخبرة المتخصصة في مختلف المجالات الإدارية مثل : معايير الأيزو ، التخطيط الإستراتيجي ، الإبداع والإبتكار المؤسسي ، ونماذج التميز المؤسسي ، والدراسات والبحوث ، والتدريب في كافة المجالات الإدارية ذات الصلة. في عام 2009 جاءت فكرة ضرورة إنشاء شركة نيفادا للتدريب والإستشارات في إمارة دبي المدينة الواعدة في الشرق الأوسط وذلك بهدف مواكبة تطور المنطقة العربية وخدمة لأهداف الحكومات والمنظمات الحكومية في إهتمامها بتطوير الكوادر الوظيفية لديها.

روؤيتنا " نقودكم نحو التميز "

رسالتنا

إن رسالة نيفادا للتدريب والاستشارات هي تقديم الخبرات المتخصصة التي استمدت تجربتها من الإحتكاك المهني المباشر بالمؤسسات العالمية وتقديمها للجهات طالبة الخدمة. كوننا وكيل جامعة نيفادا الأمريكية في الشرق الأوسط أوجد لدينا العديد من الخيارات والبدايل في الموازنة بين الجانب الأكاديمي والمهني والعملي أثناء تقديم خدماتنا الاستشارية والتدريبية.

عملنا

تتمتع نيفادا للتدريب والاستشارات بقاعدة واسعة ومتنوعة من العملاء وجميعهم شهدوا بكفائتنا وقدرتنا على تقديم حلول عملية في صناعة خدمات الاستشارات والاستثمار الأمثل في الموارد البشرية والانسان كونه الركيزة الاساسية في تطوير وبناء أي منظمة . نوظف خبراتنا وإمكانياتنا المتنوعة في نيفادا للتدريب والاستشارات لخدمة كافة القطاعات الحكومية والخاصة على مستوى العالم بهدف التعاون للوصول إلى عالمية الأداء بما يرفع القدرة التنافسية للمؤسسات لتقديم خدمات ومنتجات متميزة في ظل التحديات العالمية.

خدماتنا

التدريب

الاستشارات

الجوائز

التميز المؤسسي

التطوير
المؤسسي

الجودة

- داخل المؤسسات
- التدريب الفردي
- التدريب عن بعد

برنامج الإمارات للخدمة الحكومية
التميز - السبع نجوم

الشيخ خليفة للتميز الحكومي

دبي للأداء الحكومي المتميز

برنامج عجمان للتميز

الجيل الرابع

الوصف الوظيفي

الهيكل التنظيمي

دراسات التوظيف

تخطيط القوى العاملة

الكفاءات الوظيفية

المالية

الحكومة

الموارد البشرية

أيزو 31000 إدارة المخاطر

أيزو 45001 الصحة والسلامة

أيزو 22301 إستمرارية الأعمال

أيزو 20000 تقنية المعلومات

أيزو 22000 إدارة الأغذية

أيزو 10002 رضا المتعاملين

PAS 99 الإدارة المتكاملة

أيزو 11000 إدارة الشراكات

أيزو 9001 إدارة الجودة

أيزو 14001 إدارة البيئة

الابتكار

استشراف المستقبل

البحوث والمقارنات المعيارية

خدماتنا في مجال التدريب

لماذا نيفادا... ؟

- استخدام أنماط جديدة من الممارسات داخل قاعات التدريب (التدريب بالممارسة، التعلم مع الأقران لعب الأدوار ، والمحاكاة وغيرها).
- كوننا الوكيل الحصري لجامعة نيفادا الأمريكية أوجد لدينا العديد من الخيارات والبدايل في الموازنة بين الجانب الأكاديمي والمهني والعملي أثناء تقديم البرامج التدريبية.
- متابعة المتدرب بعد إنتهاء الدورة بفترة من ٣-٦ شهور والتأكد من الإستفادة من الدورة.
- عمل تقييم للمتدرب قبل وبعد وأثناء الدورة للوقوف على مدى الإستفادة من البرنامج.
- الجانب النظري لا يزيد عن 30 % والعملي 70 % من إجمالي ساعات تدريب البرنامج.
- الإستعانة بمواد علمية وتدريبية معتمدة من معاهد وجامعات عالمية.
- إعادة الدورة مجاناً بمحاضرات مختلف في حال عدم تحقيق الدورة أهدافها.
- الإستعانة بالمدرسون المعتمدين من معاهد وجامعات عالمية.
- إصدار شهادات دولية معتمدة من مؤسسات عالمية.

الخدمات اللوجستية التي يقدمها شركة نيفادا للمشاركين :

حرصاً منا على تذليل جميع العقبات أمام المتدربين فإننا نهتم بكم بداية من وصولكم إلى مطار المدينة المقام بها الدورة ، وكذلك المساعدة في حجز فندق قريب من مكان إنعقاد الدورة والإستقبال من المطار ، وكذلك توفير شريحة هاتف لكل متدرب فور وصوله إلى المطار ، والمساعدة في توفير سيارة في حال رغبتكم في ذلك.

للإطلاع على خطتنا التدريبية برجاء زيارة موقعنا الإلكتروني: www.nevadatraining.net أو الاتصال بأحد منسقي التدريب

هيئة تنظيم الاتصالات - دبي



هيئة الطيران المدني - قطر



بنك البلاد



دائرة المالية أبو ظبي



الهيئة العامة لحماية المستهلك - عمان





أنشطة التدريب :

البرامج والدورات

وتتضمن الدورات وورش العمل التي تغطي المجالات التالية :

- القيادات والإدارة العليا والوسطى
- الموارد البشرية وتطوير القدرات الفردية
- التميز المؤسسي
- التأهيل للجوائز
- المالية والمصارف والمحاسبة والتدقيق
- إدارات التدريب وإعداد المدربين
- إدارة الابتكار واستشراف المستقبل
- الإعلام والعلاقات العامة
- إدارة المكاتب والسكرتارية
- النفط والغاز
- التسويق والمبيعات وخدمة العملاء
- المشتريات والمخازن
- البرامج القانونية والعقود والمناقصات
- الأمن السياحي
- الأمن والسلامة في المؤسسات المدنية والصناعية
- التدريب الشُرطي التخصصي
- الدورات الهندسية والتقنية
- هندسة النفط والغاز

خدماتنا في مجال الاستشارات

أولاً: التميز المؤسسي

1- الابتكار

ما هو الابتكار؟

عملية تحويل / ترجمة فكرة إلى منتج أو خدمة ذات قيمة مضافة للمتعاملين المعنيين بالمؤسسة ، تتسم بالكفاءة وتضمن تحقيق إحتياج محدد .

لماذا منظومة الابتكار والابداع المؤسسي

اول مواصفة على مستوى العالم

التوافق مع التوجهات الإستراتيجية للحكومة (الإستراتيجية الوطنية للابتكار واستراتيجية دبي للابتكار)

توضيح كافة المسؤوليات والأدوار والمهام ذات العلاقة بتطبيق نظام الابتكار في المؤسسة

تمكين المؤسسة من تطوير وتنفيذ والمحافظة على اطار منظم ومنسق لعملية إدارة الابتكار المؤسسي والممارسات ذات العلاقة

تمكين المؤسسة من جذب وتطوير الأفكار الابداعية الجديدة بما يساهم في خلق قيمة مضافة

تحفيز الموظفين وفرق العمل في المؤسسة وتحسين مستويات التعاون والإنتاجية نتيجة اشراكهم على كافة المستويات التنظيمية

أدوات الابتكار الأساسية

- البحث ووث والدراسات .
- تطوير الأفكار و الإقتراحات التشاركية .
- العصف الذهني .
- منهج SCAMPER .
- منهج TRIZ .

فهم سياق المؤسسة المنظمة



BOSTON UNIVERSITY



nebos

ASPEN UNIVERSITY

Cornell College

٢- استشراف المستقبل

عملية تبني المنهجيات والأساليب العلمية لمحاولة فهم التطورات التي ستحدث في المستقبل، وتقليل نسبة الغموض وعدم اليقين بغرض الاستعداد والتخطيط لتلك التطورات لمدة تزيد على عشرين عاماً.

لماذا نحتاج إلى استشراف المستقبل

لأن المستقبل هو ملك لمن يستعد له ويساهم في تصميمه وصناعته؛ ولأنه لم يسبق أن حدث شيء مثل العصر الحديث في التاريخ؛ ولأن المستقبل لن يكون أبداً صورة للماضي، فاستشراف المستقبل ليس تنبؤاً ولا تنجيماً بل هو منهجية علمية من يمتلكها ويعمل على تطبيقها سيتمكن من النجاح في المستقبل ويصبح لاعباً أساسياً فيه.



ماتقدمه لكم شركتنا

- إعداد الدراسات والبحوث العلمية
- وضع وتطبيق منهجيات الاستشراف
- تحديد مجالات وأولويات الاستشراف
- إدارة ورش العصف الذهني للاستشراف
- إعداد تقارير الاستشراف
- التدريب وتطوير مهارات الاستشراف للموظفين

٣- المقارنة المعيارية

هي عملية تستخدم لقياس أداء شركة ومقارنته بأفضل الممارسات المتبعة في الشركات العالمية، كما تحدد هذه العملية كيف حققت تلك الشركات إنجازاتها، تستخدم المعلومات التي توفرها دراسة المقارنة المعيارية لتحسين أداء الشركات. وتشمل لموضوعات التي يمكن مقارنتها على الاستراتيجيات والعمليات.

الشركة السعودية للخطوط الحديدية



بنك البلاد



هيئة الطيران المدني - قطر



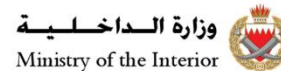
الهيئة العامة للطيران المدني



هيئة تنظيم الاتصالات - دبي



وزارة الداخلية - البحرين



حكومة دبي الذكية



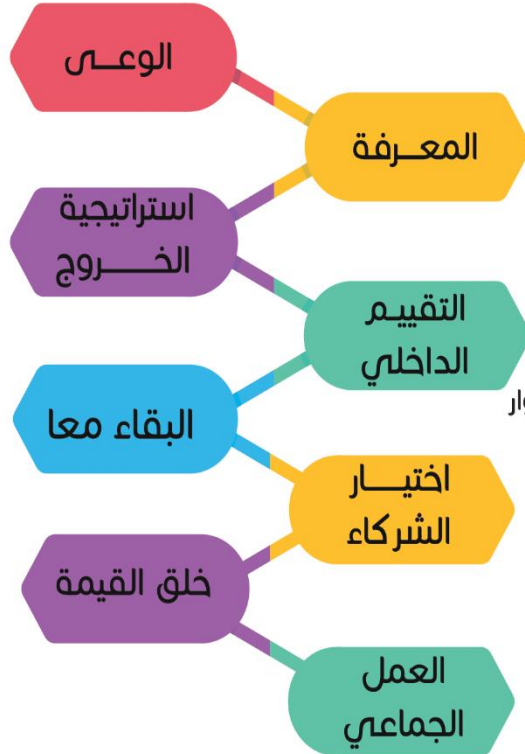
الهيئة العامة لحماية المستهلك - عمان



1- أيزو 10002 نظام رضا المتعاملين, معالجة الشكاوى

يوفر الأيزو 10002 نظاماً إدارياً لشكاوى المتعاملين بشكل فعال مما يمثل فرصة أكبر لتلبية توقعاتهم أيضاً. ويمكنك النظام من التعامل مع شكاوى المتعاملين بسرعة وحلها مما يساعد في زيادة رضا المتعاملين, ويساعدك النظام على تحقيق ذلك مهما كان حجم أو طبيعة العمل

Bs11000



فوائد نظام رضا المتعاملين, معالجة الشكاوى الأيزو 10002

- تحقيق الكفاءة التشغيلية لتحديد اتجاهات وأسباب الشكاوى.
- حل المزيد من الشكاوى من خلال اعتماد نهج أكثر تركيزاً على العملاء.
- إشراك الموظفين مع فرص التدريب الجديدة الخاصة في خدمة العملاء.
- دمج الأيزو 10002 و ISO 9001 مع تحسين الكفاءة بوجه عام.
- رصد عملية التحسين الخاصة بالتعامل مع الشكاوى بشكل مستمر.

2- نظام إدارة الشراكات BS11000

هو نظام إداري يضع إطار عمل للشراكات من خلال الاستثمار في العلاقات التعاونية. وتقدم المواصفة منهجاً متكاملًا لعمليات وأنشطة إدارة الشراكة و كيفية التعامل مع المخاطر المتعلقة بإدارة المخاطر. كما يحدد الأدوار والمسؤوليات ويدعم عملية صنع القرار التعاوني ، الأمر الذي يؤدي إلى تعظيم الفائدة وتعزيز الأثر من عقد الشراكات



شركة كهرباء مجان (ش.م.ع.م.)
Majan Electricity Company (SAOC)



جمعية البيئة العمانية
Environment Society of Oman



مجلس تنظيم الكهرباء والإنتاج المزدوج
ELECTRICITY & CO-GENERATION REGULATORY AUTHORITY

الحكومة الليبية
وزارة المواصلات
MINISTRY OF TRANSPORT - LIBYA



بتروكيما
petrokemya

البركة

الأيزو 14001:2015 نظام إدارة البيئة

مسح الأثر البيئي
وتقييم خطط النشاط البيئية

خط

تنفيذ الأنشطة البيئية وبناء
نظم التشغيل وتعليم الموظفين

إفعل

التدقق الداخلي والاجراءات
التصحيحية الوقائية

تحقق

عمليات
المراجعة الإدارية

نفذ

فوائد نظام ادارة الشركات BS11000

- التعاون بنجاح مع الشركاء الذين تم إختيارهم.
- إنشاء منصة محايدة من أجل المنفعة المتبادلة مع الشركاء.
- تحديد الأدوار والمسؤوليات لتحسين عمليات صنع القرار.
- تحديد الحصة، والمخاطر، والموارد، والمسؤوليات.
- حصول الموظفين على فرص التدريب على تنمية أوسع.
- بناء علاقات أفضل تؤدي إلى نتائج أسرع.



3- نظام إدارة البيئة الأيزو 14001

إن نظام إدارة البيئة الأيزو 14001 هو المعيار المعتمد دولياً والذي يحدد كيفية وضع نظام فعال لإدارة البيئة في المؤسسة . وهو مصمم لضمان بقاء الأعمال ناجحة مع المحافظة على المسؤوليات البيئية. كما يمكنك النظام من الحد من الأثر البيئي السلبي لهذا. يوفر نظام ISO 14001 إطاراً للسماح للمؤسسة لتلبية متطلبات البيئة فضلاً عن المتطلبات القانونية والتنظيمية.

ما هي فوائد نظام إدارة البيئة الأيزو 14001

- تقليص النفقات والترشيد في استهلاك الطاقة.
- تحسين الكفاءة لتخفيض تكاليف التشغيل.
- إثبات الامتثال للنظام يؤدي لتوسيع فرص العمل للمؤسسة.
- الوفاء بالتزامات النظام القانونية يؤدي لكسب المزيد من الشركاء وتعزيز ثقة العملاء.
- القدرة على تغيير طبيعة الأعمال بصورة صحيحة.



ISO 45001

ISO 45001

4- نظام الصحة و السلامة المهنية أيزو 45001

يعتبر أيزو 45001 إطارا لنظام إدارة الصحة والسلامة المهنية. ويعمل على مساعدتك على وضع السياسات والإجراءات والضوابط اللازمة لتنظيم لتحقيق أفضل ظروف العمل الممكنة، بما يتواءم مع المعايير المعترف بها دوليا لأفضل الممارسات.

أيزو 45001



فوائد نظام الصحة و السلامة المهنية 45001

- خلق أفضل ظروف العمل الممكنة في المؤسسة.
- تحديد المخاطر ووضع الضوابط لإدارتها.
- تقليل حوادث العمل والأمراض والعمل وخفض الوقت والتكاليف ذات الصلة.
- إشراك وتحفيز الموظفين من خلال توفير ظروف عمل أكثر أمانا.
- إثبات الالتزام بمعايير السلامة والصحة المهنية للعملاء والموردين.



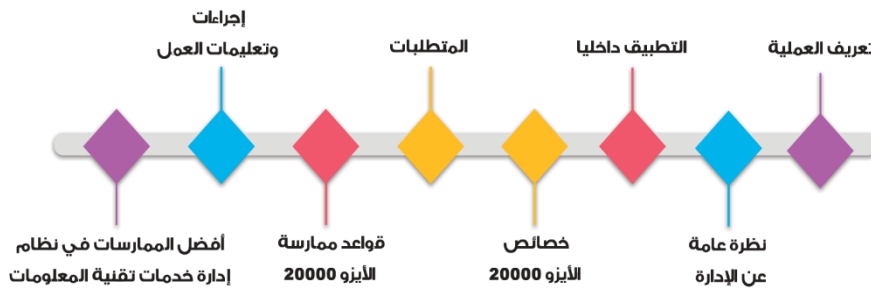
5- نظام إدارة خدمات تقنية المعلومات الأيزو 20000

هو نظام يعمل على إدارة خدمات تكنولوجيا المعلومات الخاصة بالمؤسسة حتى تصل إلى المعايير الصحيحة ويعمل النظام على إلغاء تكلفة الخدمات التي لا تحتاج إليها المؤسسة .

نظام إدارة خدمات تقنية المعلومات الأيزو 20000

- تحقيق المعايير الدولية لأفضل الممارسات لإدارة خدمات تقنية المعلومات.
- تطوير خدمات تكنولوجيا المعلومات ودعم أهداف العمل.
- دمج العمليات المؤسسية والتكنولوجيا لدعم أهداف العمل.
- وضع الضوابط اللازمة لقياس والحفاظ على مستويات ثابتة من الخدمة.
- توافق ISO / IEC 2000 مع ITIL لدعم التحسين المستمر.

نظام إدارة خدمات تقنية المعلومات الأيزو 20000





6- نظام إستمرارية الأعمال آيزو 22301

يسمح المعيار الدولي لنظام إدارة استمرارية الأعمال آيزو 22301 بترتيب الأولويات وفهم التهديدات التي تواجه المؤسسات. حيث يحدد هذا النظام المتطلبات اللازمة لتقليل احتمالية التعرض لحوادث والحد من أثارها السلبية كما يشرح طريقة التعافي من مضاعفاتها.

فوائد نظام إستمرارية الأعمال آيزو 22301

- تحديد وإدارة التهديدات الحالية والمستقبلية في عمل المؤسسة .
- اتخاذ نهج استباقي لتقليل تأثير الحوادث.
- الحفاظ على الوظائف الحيوية وتشغيلها في أوقات الأزمات.
- تقليل وقت التوقف عن العمل خلال الحوادث وتحسين وقت التغطية.
- إظهار المرونة للعملاء والموردين.

Policy and Programme Management
Embedding Business Continuity



7- ما هو نظام إدارة سلامة الأغذية الأيزو 22000

هو معيار دولي يحدد متطلبات نظام إدارة سلامة الأغذية التي تستخدم في جميع المؤسسات الخاصة بتحضير الأغذية .

فوائد نظام إدارة سلامة الأغذية الأيزو 22000

- إدخال العمليات المعترف بها دولياً لعملائك.
- إعطاء الموردين والشركاء الثقة في ضوابط المخاطر الخاصة بك.
- وضع هذه الضوابط في المكان عبر سلسلة التوريد الخاصة بك.

الأيزو 22000 نظام إدارة السلامة الغذائية



هيئة الإمارات للهوية - أبو ظبي



petro-line



كلية الملك خالد العسكرية
المملكة العربية السعودية



الصندوق القومي للإمدادات الطبية - السودان



غرفة رأس الخيمة





8- نظام إدارة المخاطر الأيزو 31000

هو المعيار الدولي لإدارة المخاطر. من خلال تقديم السياسات والمبادئ التوجيهية الشاملة، وهذا المعيار يساعد المؤسسات مع تحليل المخاطر، وتقييمها. سواء للمؤسسات الخاصة أو العامة، يمكنك الاستفادة من ISO 31000، لأنه ينطبق على معظم الأنشطة بما في ذلك التخطيط وإدارة العمليات وعمليات الاتصال. وقد تم وضع توصيات لأفضل الممارسات في هذه المواصفة الدولية لتحسين أساليب الإدارة وضمان الأمن والسلامة في مكان العمل في جميع الأوقات.

فوائد نظام إدارة المخاطر الأيزو 31000

- الإستبـاق في تحسيـن الكفاءة التشغيلية.
- بناء الثقة مع الشركاء في استخدامك لنظام إدارة المخاطر.
- تطبيق ضوابط نظام إدارة لتحليل المخاطر وتقليل الخسائر.
- تحسيـن أداء نظام الإدارة.
- الاستجابة للتغيير بفاعلية وحماية العمل أثناء النمو.

9- نظام إدارة الجودة الأيزو 9001

سيساعدك نظام إدارة الجودة الأيزو 9001 على الإستمرار بمراقبة وإدارة الجودة في جميع العمليات، وتعتبر الأيزو 9001، شهادة معتمدة عالميا، وتعتبر كمقارنة معيارية للمتطلبات والأداء والخدمة .



فوائد نظام إدارة الجودة الأيزو 9001

- يسمح لك بزيادة التنافسية في السوق.
- يساعدك نظام إدارة الجودة على تلبية إحتياجات العملاء.
- يوفر نظام إدارة الجودة طرق أكثر كفاءة في العمل ويعمل على توفير الوقت والموارد.
- تحسين الأداء التشغيلي وخفض الأخطاء وزيادة الأرباح.
- تحفيز الموظفين وإشراكهم في زيادة كفاءة العمليات الداخلية.
- زيادة العملاء عن طريق تقديم خدمة أفضل للعملاء.
- توسيع حجم الأعمال من خلال الإلتزام بتطبيق النظام.



نظام الإدارة المتكامل الباس ٩٩

٩٠٠١- ١٨٠٠١- ١٤٠٠١



10- نظام الإدارة المتكاملة PAS99

هو نظام إدارة يساعدك على دمج النظم الإدارية في المؤسسة ويتيح لك الحصول على أكثر من ذلك دون استثمار الوقت الاضافي أو المال. PAS 99 هو من أوائل المواصفات في العالم لأنظمة الإدارة المتكاملة.

فوائد نظام الإدارة المتكاملة PAS99

- تلبية جميع المتطلبات القياسية في مجموعة واحدة من السياسات والإجراءات.
- مراجعة أكثر من نظام في وقت واحد لتوفير المال والموارد.
- تحسين الكفاءة العامة عن طريق إزالة الحاجة لتكرار المهام.
- وضع أدوار ومسؤوليات محددة تبرز الأهداف المشتركة.
- تسهيل الاستمرار في تحسين إدارة كافة الأنظمة الإدارية في المؤسسة.

تخطيط القوى العاملة





ثالثاً: استشارات التطوير المؤسسي

ا- الموارد البشرية

أ- تخطيط القوى العاملة

يعرف أيضاً بتخطيط الموارد البشرية، وهي العملية الإدارية التي يتم من خلالها ربط احتياجات المؤسسة من الموارد البشرية بالخطوة الاستراتيجية لضمان توافر العدد الكافي من العاملين، بالكفاءات والمؤهلات المناسبة في الوقت المناسب وفي المكان المناسب، للقيام بأداء الأعمال الصحيحة لتحقيق أهداف المؤسسة المنشودة. .

فوائد تخطيط القوى العاملة

- يسمح لك بتنفيذ جميع المهام الإدارية بشكل صحيح في المؤسسة مثل (التخطيط والتنظيم والتوجيه والرقابة) وبالتالي يصبح الموظفون مفتاحاً لجميــــــــع المهــــــــام الإداريــــــــة.
- تمكين المؤسسة من تنفيذ عملية توظيف ذات كفاءة وفعالية.
- تحديد الفائض والنقص في أعداد وكفاءات الموارد البشرية العاملة في المؤسسة، وبالتالي تمكين المؤسسة من اتخاذ القرارات المناسبة لتناسب ومتطلبات العمل.
- يمكنك من الإستخدام الأمثل للموارد البشرية.
- ضمان تحقيق مستويات أعلى من الإنتاجية، حيث يزداد مستوى إنتاجية المؤسسة عندما يتم استخدام الموارد البشرية بطريقة ممكنة مما يجعلها أكثر كفاءة.

التوطين

استراتيجيات التوطين

خطط الاحلال الوظيفي

خطط التطوير الفردية

دراسات التوطين والاحلال

سياسات وإجراءات التوطين

خطط وأهداف التوطين



ب- دراسات التوظيف

هي الدراسات والأبحاث ذات العلاقة بالموظفين المواطنين في القطاعين الحكومي والخاص.

فوائد دراسات التوظيف

- إعطاء صورة عامة عن الواقع الحالي لنسب التوظيف في كافة الوظائف في المؤسسة.
- مساعدة المؤسسة على الامتثال مع كافة التشريعات للمتطلبات الحكومية ذات العلاقة بالتوظيف.
- تمكين المؤسسة من إعداد خطط توظيف فعالة من خلال الاستفادة من الدراسات والأبحاث كمدخلات لعملية إعداد الخطط.
- مساعدة المؤسسة في التغلب على كافة التحديات والمعوقات المتعلقة بتنفيذ خطط التوظيف.

استراتيجية الأعمال

الكفاءات الوظيفية



نتائج الأداء الرئيسي



الهيئة السعودية للتخصصات الطبية



بلدية مدينة أبو ظبي



الصندوق القومي للإمدادات الطبية





ج- الكفاءات الوظيفية

عبارة عن مزيج من المعرفة والمهارات والقدرات المطلوبة لتنفيذ مهام الوظيفة على أكمل وجه. تقاس الكفاءات عن طريق سلوكيات محددة يمكن ملاحظتها. فبعض الأشخاص يطبقونها بشكل فَعَّال أكثر من غيرهم. فهي عبارة عن المهارات أو السلوكيات أو الدوافع أو غير ذلك من السمات والصفات الشخصية التي يجب أن تتوفر في شخصية الموظف لأداء المهام المطلوبة منه بنجاح.

فوائد الكفاءات الوظيفية

- تمكين المؤسسة من تحديد مدى ملاءمة المرشحين لشغل الوظائف وتضمن الفعالية في اختيار وتعيين المرشحين.
- تمكين المؤسسة من تحديد توقعات أداء واضحة للموظفين، بما يمكن الموظفين من فعالية صنع القرارات والعمل بشكل فعال.
- تمكين المؤسسة من تقييم أداء موظفيها بشكل فعال أكثر استناداً إلى الكفاءات الوظيفية.
- تمكين المؤسسة من تحديد الفجوات الموجودة في مهارات وكفاءات الموظفين بشكل أكثر فعالية.
- تمكين المؤسسة من تحديد الاحتياجات التدريبية والتطويرية لموظفيها.
- تمكين المؤسسة من الاعتراف بقدرات ومهارات موظفيها.

د- أدلة سياسات وإجراءات إدارة الموارد البشرية

مجموعة من السياسات والمبادئ التوجيهية والتشريعات وتعليمات العمل المتعلقة بكافة المهام ووظائف إدارة الموارد البشرية في المؤسسة.

فوائد أدلة سياسات وإجراءات إدارة الموارد البشرية

- تحديد السياسات والتوجيهات التي تحدد العلاقة بين المؤسسة وموظفيها.
- توفير الإرشادات والتوجيهات الضرورية لضمان الامتثال مع قانون وتشريعات العمل وأفضل الممارسات المتعلقة بإدارة الموارد البشرية.
- تعزيز القدرات المؤسسية وضمان الالتزام المؤسسي لتحقيق الأهمية الاستراتيجية لإدارة الموارد البشرية.
- وضع السياسات والمبادئ والقواعد والعمليات المتعلقة بتطبيق وتنظيم كافة وظائف إدارة الموارد البشرية في المؤسسة.
- ضمان ربط رؤية المؤسسة مع عملياتها اليومية.

هـ- الهيكل التنظيمي

يحدد الهيكل التنظيمي التسلسل الهرمي في المؤسسة والتنظيمي الإداري فيها، يوضح الهيكل التنظيمي الوظائف الموجودة في المؤسسة والمهام وخطوط السلطة والعلاقات التنظيمية، ويتم تطوير الهيكل التنظيمي لتحديد آلية العمل في المؤسسة ما يضمن تحقيق الأهداف الموضوعة.

فوائد مراجعة وتصميم الهياكل التنظيمية للمؤسسات

- تمكين المؤسسة من تبسيط وتنظيم العمليات من خلال تنظيم المهام والمسؤوليات وتحديدها في الوحدات التنظيمية المعنية، بالإضافة إلى من اللزواجية والتداخل في تنفيذ الأعمال.
- تمكين المؤسسة من التركيز بشكل أفضل على تنفيذ الاستراتيجية لتحقيق الأهداف الموضوعة من خلال التنسيق الملائم لكافة النشاطات والجهود في المؤسسة.
- تعزيز عملية صنع القرار في المؤسسة.
- ضمان سهولة وفعالية تدفق المعلومات والاتصال بين مختلف الوحدات التنظيمية.
- منع التداخل والازدواجية والتضارب بين العاملين في المؤسسة.
- تمكين المؤسسة من إدارة كافة الأنظمة الإدارية بأسلوب فعال وكفؤ.
- تمكين المؤسسة من إدارة كافة المهام المتعلقة بالموارد البشرية بشكل كفؤ وفعال وتشمل هذه المهام على سبيل المثال لا للحصر، التوظيف والتعيين، إدارة نظام الرواتب والحوافز، إدارة الأداء وغيره.

الهيكل التنظيمي





وضع الأهداف الفردية

01

موائمة الأهداف مع
الخطة الاستراتيجية

02

تتالي الأهداف الفردية
من الأهداف
الاستراتيجية

03

إدارة الأهداف

04

تقييم أداء الموظفين

05

تطوير أداء الموظفين

06

و - تقييم الأداء
هو عبارة عن عملية واسعة النطاق على مستوى المؤسسة ككل تهدف إلى التحسين لمستمر في أداء الموظفين وتتضمن عملية إدارة الأداء، تخطيط الأعمال وتحديد توقعات الأداء الوظيفي والتوجيه المستمر للأداء بهدف تحسين الأداء وتطوير قدرات الموظفين وتقييم أداء الموظفين بشكل دوري وتعزيز الأداء المتميز.

فوائد تقييم الأداء

- تمكين المؤسسة من مواءمة الأنشطة والعمليات التنظيمية لتحقيق أهداف المؤسسة.
- تمكين المؤسسة من التركيز على الأهداف المراد تحقيقها.
- المساعدة في تحقيق العدالة في تعويض ومكافأة الموظفين على جهودهم، استناداً لنتائج تقييم الأداء.
- توفير معلومات ذات قيمة عن أداء الموظف الحالي والإنجازات المتحققة.
- تمكين المؤسسة من تحديد الاحتياجات التدريبية للموظفين استناداً لنتائج تقييم الأداء.

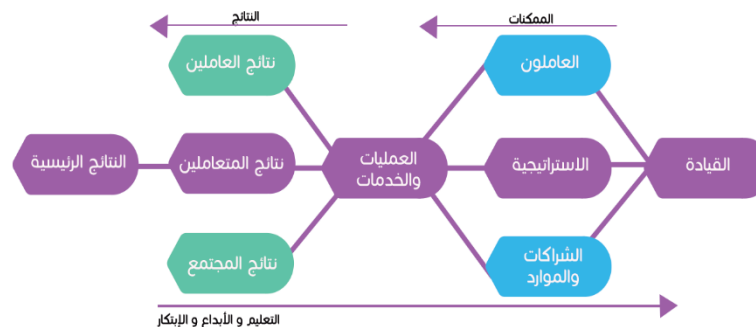
رابعاً: الجوائز

1- جائزة الشيخ خليفة للإمتياز

هي جائزة تم إطلاقها من قبل غرفة أبوظبي للتجارة والصناعة مرة أخرى في عام ١٩٩٩ باعتبارها خطة و خارطة طريق ومنهجية للتحسين المستمر التي تهدف إلى تعزيز لقدرة التنافسية لقطاع الأعمال في إمارة أبوظبي ودولة الإمارات العربية المتحدة.

فوائد برنامج الشيخ خليفة للتميز الحكومي

- توفير الأساليب المنهجية الرامية إلى تحقيق تنمية العاملون من خلال التدريب والتعليم.
- تشجيع إدارة العمليات والممارسات والتحسين المستمر التي تهدف إلى زيادة الكفاءة والفعالية والإنتاجية.
- رفع مستوى الوعي في مجتمع الأعمال في ما يتعلق بجميع المسائل المتعلقة بالجودة والتميز لقطاع الأعمال من حيث المبدأ والممارسات.
- تطوير "سفراء التميز" القادرين على نطاق واسع لنشر رسالة الحق في مجتمع الأعمال





٢- برنامج الشيخ خليفة للتميز الحكومي

هو برنامج يسعى لتحقيق الرؤية الثاقبة لصاحب السمو الشيخ خليفة بن زايد آل نهيان رئيس الدولة حفظه الله، وصاحب السمو الشيخ محمد بن راشد آل مكتوم نائب رئيس الدولة رئيس مجلس الوزراء حاكم دبي رعاه الله، والتي تتمثل بتمكين القطاع الحكومي بالدولة من التفوق في أنظمتها وأدائه وخدماته ونتائجه.

فوائد برنامج الشيخ خليفة للتميز الحكومي

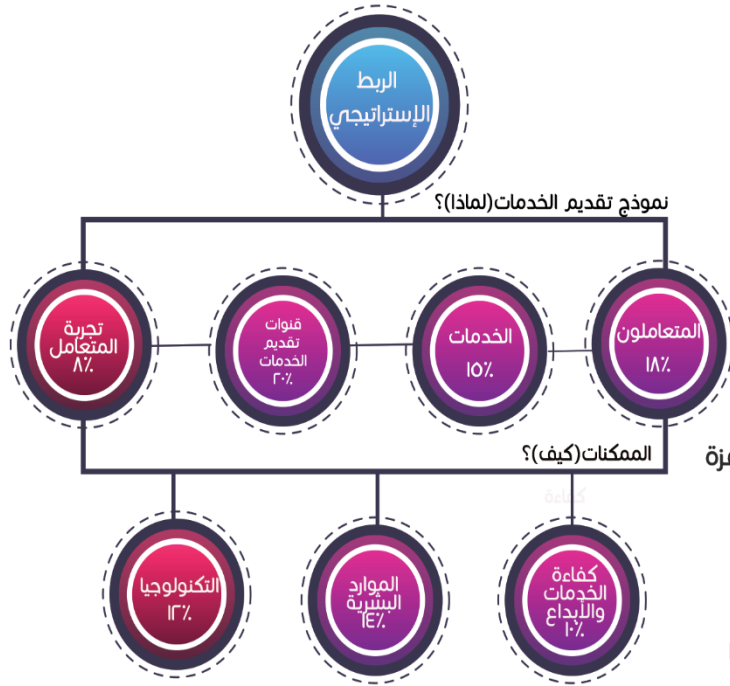
- نشر الوعي بمبادئ التميز وأهميتها الكبيرة للحكومات الحديثة
- تنمية القدرات اللازمة لدفع عجلة التميز في جميع مؤسسات الحكومة الاتحادية
- تمكين عملية تنفيذ التميز الحكومي من خلال توفير المعلومات والمنهجيات وتقديم الخبرات المطلوبة والدعم الإرشادي
- توفير منبر للتطوير الحكومي الإداري من خلال تشجيع نقل المعارف وأفضل الممارسات
- غرس التفكير الإبداعي والمعرفي في الحكومة الاتحادية من خلال الاكتساب المعرفي وترويج تنفيذ المشاريع والمبادرات الإبداعية
- تقييم ومتابعة تطور التميز الحكومي من خلال منهجية دقيقة، منظمة ومستقلة بهدف إثراء تجربة التميز في الحكومة الاتحادية



برنامج دبي للأداء الحكومي المتميز
DUBAI GOVERNMENT EXCELLENCE PROGRAM



برنامج الإمارات للخدمة الحكومية المتميزة (لماذا)؟



3- برنامج دبي للأداء الحكومي المتميز

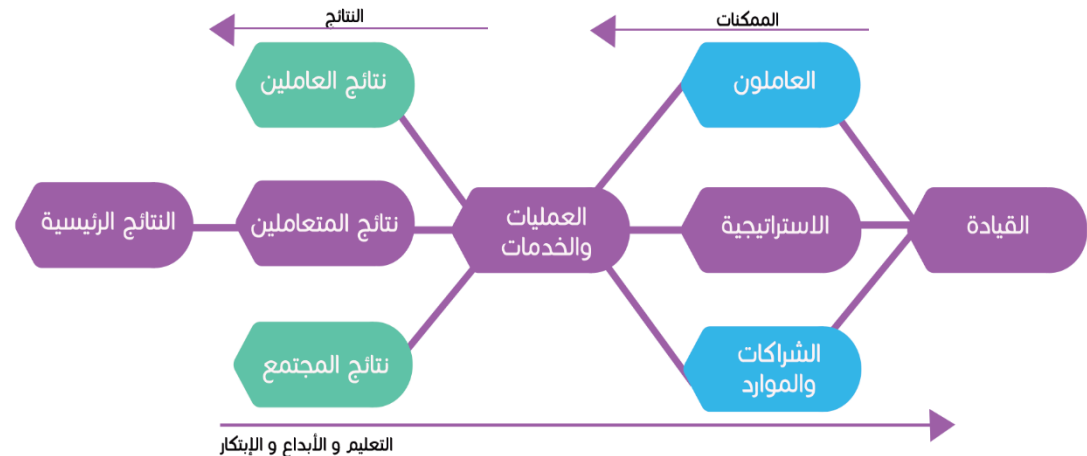
- تطوير منهجيات عمل وفقاً لمتطلبات الجائزة .
- بناء القدرات لجميع المعنيين ونقل المعرفة اللازمة للتطبيق الفعال .
- الإشراف على التطبيق وتقديم الدعم والتوجيه خلال مرحلة التطبيق .
- تقييم تطبيق المنهجيات وتحديد مجالات التحسين والدروس المستفادة .
- تعديل المنهجيات وفقاً لمخرجات مرحلة التقييم .
- تحليل النتائج المترتبة من تطبيق دليل العمل والإتفاق على الإجراءات التصحيحية اللازمة .

فوائد برنامج دبي للأداء الحكومي المتميز

- تطوير القطاع الحكومي والإرتقاء بمستوى الأداء فيه، من خلال توفير حافز معنوي وظروف عمل تحفيزية تشجع التعاون البناء وروح المنافسة الإيجابية في القطاع الحكومي.
- دعم برامج التنمية والتطوير في الدوائر، والجهات الحكومية، وتحسين الإنتاجية، وزيادة الكفاءة، بالإضافة إلى ترشيد الإنفاق فيها وضمان التزامها بتقديم خدمات جيدة وعالية المستوى.
- نشر مفاهيم التميز والإبداع والجودة، وتعميم أفضل الممارسات الإدارية والمهنية وضمان تطبيق أكثر أساليب العمل كفاءة وتطوراً في القطاع الحكومي.
- التأكيد على أهمية القطاع الحكومي في توجيه ورعاية خطط التنمية الشاملة وتوفير بيئة عمل تنموية متطورة ومحفزة في جميع المجالات وتأكيد دور هذا القطاع في خدمة مجتمع الأعمال ودعم القطاع الخاص

4- برنامج الإمارات للخدمة الحكومية المتميزة «7» نجوم

هو برنامج يهدف بشكل عام الى تطوير مهارات موظفي خدمة المتعاملين وتأهيلهم لتقديم خدمات حكومية متميزة ذات مستوى سبعة نجوم لتحقيق هدف حكومة دولة الإمارات بأن تكون من الدول الرائدة في العالم بحلول عام ٢٠٢١





الربط
الاستراتيجي

جائزة أبوظبي ABU DHABI AWARDS

- فوائد برنامج الإمارات للخدمة الحكومية المتميزة سبع نجوم**
- توعية ومساعدة موظفي خدمة المتعاملين على تطبيق المبادئ الأساسية لتقديم الخدمات الحكومية وتطوير جودتها
 - تحسين تجربة المتعاملين ونيل رضاهم من خلال توفير خدمات أفضل وأكثر كفاءة وتوفير معايير موحدة للخدمة
 - بناء ثقافة فريدة تكون فيها المعايير السائدة هي التميز في الخدمة، والتركيز على المتعاملين وتعزيز الكفاءة الحكومية

0- جائزة أبوظبي للأداء الحكومي المتميز

جائزة أبوظبي للأداء الحكومي المتميز هي الجانب الأكثر وضوحاً في البرنامج، وهي وفر منبرا رئيسيا في دعم رؤية أبوظبي. هي جائزة تشجع فهم متطلبات التميز في الحكومة القدرة التنافسية للتحسين في جميع أنحاء الخدمة الحكومية وتبادل المعلومات المعرفة من استراتيجيات التطوير والتحسين الناجحة.

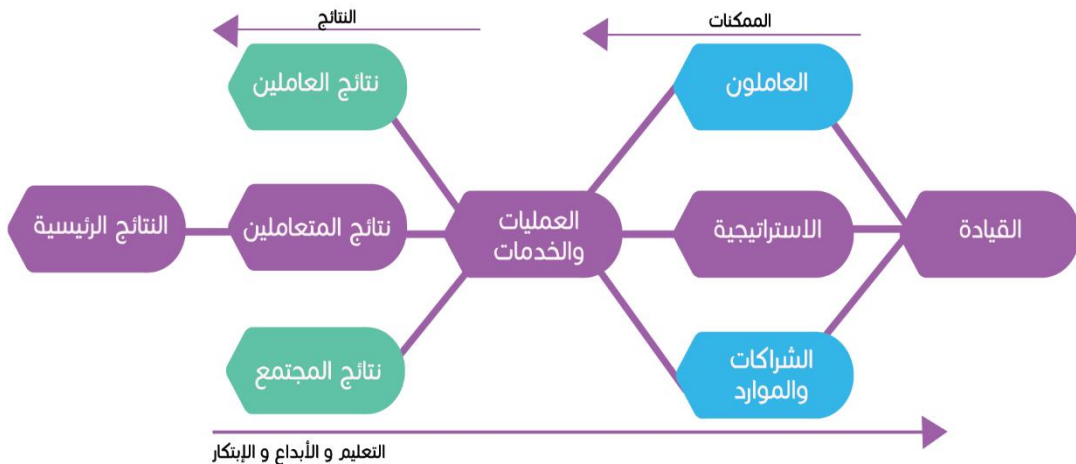
فوائد جائزة أبوظبي للأداء الحكومي المتميز

- تقييم مستوًى كل جهة في سعيها نحو التميز بما يتيح تحديد نقاط القوة الرئيسية ومجالات التحسين.
- تقديم تغذية راجعة مستقلة وهادفة حول الأداء وذلك لتحفيز إجراءات سد ثغرات الأداء التي تم تحديدها.
- خلق فهم ومفردات موحدة ومنهج متبادل للسعي نحو التميز والوصول إلى ثقافة حكومية مشتركة تسهم في تحقيق رؤية أبوظبي.
- تحديد وتقدير إنجازات الجهات الساعية نحو مستوى أداء عالمي والاحتفاء بها.
- ضمان التركيز الواضح على طرق إدارة الجودة الشاملة التي يمكن تطبيقها بشكل عام في جميع الجهات الحكومية وتوفير منهجية واضحة لقياس التقدم المستمر.



المؤد
البيئية
EX

كفاءة
الخدمات
1%



التعليم و الأبداع و الابتكار

بالإضافة إلى تقديم استشارات بالمجالات التالية:

1- حوكمة المؤسسات

تشير الحوكمة المؤسسية إلى الأنظمة والعمليات التي تعمل على أساسها مجالس الإدارة، من خلال إدارتها التنفيذية، لتوجيه وإرشاد المؤسسات باتجاه تحقيق رسالتها المؤسسية وحماية موجوداتها/أصولها

2- دراسات مقياس مؤشر السعادة

تحرص دولة الإمارات على توفير السعادة والرخاء والرفاهية لشعبها والمقيمين على أرضها. ولتعزيز ذلك، قامت بتعيين وزير دولة للسعادة، كما اعتمدت البرنامج الوطني للسعادة والإيجابية الذي يضم مجموعة من السياسات والخدمات التي تعزز من أنماط الحياة الإيجابية

3- تطوير الإدارات المالية

في ضوء ماتم استحداثه من قوانين بدول الخليج ودخول النظام الضريبي كان لابد من التفكير في تأهيل الإدارات المالية للمؤسسات بهدف إحداث نقلة تطويرية نوعية في قدرات وموارد ونظم العمل بالإدارات المالية بما يحقق الكفاءة القصوى في الأداء لمواكبة المستجدات والتطورات والتحديات التي تواجه المؤسسة على المستويين المحلي والدولي وذلك تماشياً مع رؤية الإمارات 2021.



ركائز الحوكمة



عملاؤنا



وكالة الإمارات
للفضاء



وزارة الموارد البشرية
والتوظيف



وزارة الاقتصاد



بلدية ابو ظبي



بلدية دبي



شرطة دبي



وزارة
تنمية المجتمع



غرفة
رأس الخيمة



دائره المالية
ابو ظبي



وزارة الدفاع



بلدية الظفرة



دائرة التنمية الاقتصادية
دبي



جمارك دبي



شرطة ابو ظبي



بترولاينز



الحرس الوطني
السعودي



ارامكو



سابك